

**La Mission Locale accompagne les jeunes de 16 à 25 ans.
Nous prenons en compte les candidatures uniquement dans
cette tranche d'âge**

NUMERO DE L'OFFRE : D12806

INTITULE DU POSTE	Secrétaire Médicale
NOMBRE DE POSTE	2
DETAIL DE L'OFFRE	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil physique et téléphonique - Saisis des dossiers patients - Gestions des dossiers Patients - Encaissement / Facturation - Frappe de compte-rendu
LIEU DE TRAVAIL	NEMOURS
DATE DE DEBUT	Dès que possible
PROFIL	<ul style="list-style-type: none"> - Permis : oui - Véhicule personnel : oui - Savoir être attendu : Bienveillance -sérieux - Expérience souhaitée
DUREE DE TRAVAIL ET HORAIRE	CDD Apprentissage – temps plein – 35h/s – prise de poste 7h30 a.m.
PROCEDURE DE RECRUTEMENT (DATE DE CLOTURE)	<p>Transmettre votre candidature à La Mission Locale :1 Centre Madeleine Rolland 45300 Pithiviers 02.38.30.78.06 // Service.entreprises.mlp@gmail.com</p> <p>Attention : l'offre peut être clôturée avant la date prévue</p>