

NUMERO DE L'OFFRE :D021006

INTITULE DU POSTE	Agent d'accueil H/F
NOMBRE DE POSTE	1
DETAIL DE L'OFFRE	<p>Missions:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueille, renseigne et oriente des personnes ou au standard téléphonique de la structure et délivre des laissez-passer, badges, billets, invitations, ... - Gestion du courrier (collecte, distribution, ...), des tâches administratives simples (classement, saisie informatique, saisie de courriers préétablis ...
LIEU DE TRAVAIL	MANCHECOURT
TYPE DE CONTRAT ET DUREE	CDI 35h
DATE DE DEBUT	Dès que possible
PROFIL	Connaissance des outils bureautiques, organisé, sens de la communication
PROCEDURE DE RECRUTEMENT (DATE DE CLOTURE)	<p>Transmettre votre candidature à La Mission Locale :1 Centre Madeleine Rolland 45300 Pithiviers 02.38.30.78.06 // Service.entreprises.mlp@gmail.com</p> <p>Attention : l'offre peut être clôturée avant la date prévue</p>